

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä
23.6.2021

1a Rekisterin- pitäjä	<p>Nimi Punkalaitumen kunta, hallintotoimi</p> <p>Osoite Vesilahdentie 5 31900 Punkalaidun</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Vaihde 02 760 801, kunta@punkalaidun.fi</p>
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi Kaija-Leena Juti</p> <p>Osoite Vesilahdentie 5 31900 Punkalaidun</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 040 138 2302, kaija-leena.juti@punkalaidun.fi Vaihde 02 760 801, kunta@punkalaidun.fi</p>
3 Rekisterin nimi	Luottamushenkilörekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietoja käsitellään luottamushenkilöiden palkkioiden maksua, luottamushenkilömaksun perintää, yhteydenpitoa sekä kokousjärjestelyjä varten. Tietoja käsitellään Personec F-ohjelmalla joka on Satu Oy:n hallinnoima.
5 Rekisterin tietosisältö	<ul style="list-style-type: none">-nimi-henkilötunnus-osoite-puhelinumero-sähköpostiosoite-pankkiyhteystiedot-luottamustehtävät-puoluekanta-erikoisruokavalio
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Luottamushenkilön oma ilmoitus.

<p>7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset</p>	<p>Tietoja voidaan edelleen luovuttaa ja julkaista luottamushenkilön oman suostumuksen mukaisesti henkilötietolaissa hyväksytyihin käyttötarkoituksiin ja laissa säädettyjen viranomaistehtävien hoitamiseksi. Näihin tietoihin lukeutuvat: henkilön nimi, lähiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, ammatti/arvo sekä valokuva. Palkkioiden maksu hoidetaan yhteistyössä Sastamalan Tukipalvelu Oy:n kanssa.</p>
<p>8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
<p>9 Rekisterin suojausten periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa, johon pääsy vain rekisteristä vastaavalla henkilöllä.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot ATK:lla käsiteltäviin tietoihin pääsy on rajoitettu käyttöoikeuksin ja järjestelmä on suojattu asianmukaisesti.</p> <p>Rekisterin tiedot säilytetään pysyvästi.</p>
<p>10 Tarkastus- oikeus</p>	<p>Jokaisella on oikeus tarkastaa henkilökohtaiset tietonsa joita henkilörekisteriin on tallennettu. Tarkastuspyyntö tulee tehdä pääsääntöisesti rekisteritietojen tarkastuspyyntö-lomakkeella ja osoittaa rekisteriselosteessa mainitulle yhteishenkilölle.</p>
<p>11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Jokaisella on oikeus vaatia henkilörekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista. Oikaisuvaatimus tulee tehdä pääsääntöisesti rekisteritietojen korjaamisvaatimus-lomakkeella ja osoittaa rekisteriselosteessa mainitulle yhteishenkilölle.</p>
<p>12 Muut henkilö- tietojen käsit- telyyn liitty- vät oikeudet</p>	<p>Henkilötietolain 30§:n mukaan rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten. Eu:n tietosuoja-asetuksen 18 artiklan mukaan rekisteröidyllä on tietyissä tapauksissa oikeus tietojensa käsittelyn rajoittamiseen, artiklan 20 mukaisesti oikeus siirtää omat tietonsa toiselle rekisterinpitäjälle ja artiklan 21 mukaisesti rekisteröidyllä on myös tietyissä tilanteissa oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä. Rekisteröidyllä on artiklan 13 mukainen oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle.</p>