

Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimus

1. Sopimuksen osapuolet

Tämän kuntalain (410/2015) 49–54 §:n mukaisen yhteistoimintasopimuksen, joka koskee ympäristöterveydenhuollon palveluja, osapuolina ovat vastuukuntana Sastamalan kaupunki (jäljempänä Vastuukunta) ja muina osapuolina Punkalaitumen kunta, Ikaalisten kaupunki, Parkanon kaupunki sekä Kihniön kunta. Lisäksi Sastamalan kaupunki vastuukuntana tuottaa ympäristönsuojeluviranomaisen tehtävät Sastamalan kaupungille ja Punkalaitumen kunnalle.

2. Sopimuksen tarkoitus

Tämä sopimus koskee kuntien järjestettäväksi lainsäädännössä määrättyjen tai kuntien yhteisesti päättämien muiden ympäristöterveydenhuollon palvelujen järjestämis- ja rahoitusvastuuta. Tällä sopimuksella osapuolet muodostavat ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueen, jonka tavoitteena on turvata alueen ympäristöterveydenhuollon palveluista terveydensuojeluviranomaisen ja eläinlääkintähuollon palvelut.

Yhteistoiminta-alueella ympäristöterveydenhuollon palvelujen järjestämisestä päätetään demokraattisesti sopijakuntien kesken siten kuin tässä sopimuksessa on todettu. Palvelujen tuottamisessa otetaan mahdollisuuksien mukaan huomioon alueelliset erityispiirteet ja mahdollistetaan erilaiset tuotantotavat.

Palvelujen järjestämisen sisältö määritetään vuosittain käsiteltävässä palvelusopimuksessa. Vastuukunta järjestää osapuolten tässä sopimuksessa ja palvelusopimuksissa määrittelemät palvelut ja osapuolet vastaavat määrittelemiensä palvelujen kustannuksista. Kustannusten jakoperusteet tarkennetaan tarpeen mukaan palvelusopimuksen liitteenä olevan sopimuskunta-arvion yhteydessä vuosittain. Tässä sopimuksessa määritetään neuvottelut, joissa varmistetaan talouden tasapainoisuus, yhteensovittaminen kokonaisuudeksi sekä lainsäädännön palvelutuotannolle asettamien vaatimusten noudattaminen.

Kolmelle Pirkanmaalla toimivalle ympäristöterveydenhuollon alueelle (Sotesi, Pirteva ja Tampereen kaupunki) on mahdollistettu 1.1.2018 alkaen viranomaisten toimivalta toistensa alueilla erillisellä sopimuksella.

3. Hallinto ja päätöksenteko

Kunnat hyväksyvät omalta osaltaan palvelusopimuksen.

3.1. Valtuustot

Talousarviosta päättää Vastuukunnan kaupunginvaltuusto. Talousarviossa asetetaan tavoitteet ja hyväksytään nettomäärärahat palvelujen järjestämiseksi yhteistoiminta-alueelle.

3.2. Kunnanhallitukset

Kunnanhallitukset käyvät tarvittaessa palvelusopimusta ja talousarvioehdotusta koskevat yhteistoiminta-alueen kuntien väliset neuvottelut.

3.3. Ympäristöterveydenhuollon jaosto

Yhteistoiminta-alueen palvelujen järjestämistä varten Sastamalan kaupunginhallitus asettaa osapuolten yhteisen ympäristöterveydenhuollon jaoston ja valitsee siihen jäsenet ja varajäsenet kuntien ehdotusten perusteella. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja valitaan Sastamalan kaupungin edustajista. Jäsenten valinnassa tulee ottaa huomioon tasa-arvolain vaatimukset. Tämä jaosto on kuntalain 51 §:n mukainen yhteinen toimielin, joka toimii Sastamalan kaupungin organisaatiossa.

Vastuukunnalla on järjestämisvastuu yhteistoiminta-alueen ympäristöterveydenhuollosta. Tätä järjestämisvastuuta hoidetaan yhteisesti osapuolten välisin sopimuksin.

Ympäristöterveydenhuollon jaosto huolehtii tehtävistä käytännössä. Osapuolet sitoutuvat siihen, että ympäristöterveydenhuollon palvelut tulevat yhteistoiminta-alueen yhteisen järjestämisvastuun kautta hankittaviksi. Järjestämisvastuuseen kuuluvat mm. palvelujen tarvearviointi, määrä, laatu ja tuotantotavat.

Vastuukunnan toimielinorganisaatiossa on ympäristöterveydenhuollon jaosto, jossa on kolme jäsentä ja kolme varajäsentä, kaksi Sastamalan kaupungista ja yksi Punkalaitumen kunnasta. Edellä mainittujen lisäksi Ikaalisten kaupunki, Parkanon kaupunki ja Kihniön kunta esittävät jokainen yhtä jäsentä sekä hänelle varajäsentä. Nämä osallistuvat ympäristöjaoston kokouksiin silloin, kun käsittelyssä on ao. kuntia koskevia asioita tai koko yhteistoiminta-aluetta koskevia asioita.

Ympäristöterveydenhuollon jaoston tehtäviä ovat eläinlääkintähuollon, ympäristönsuojelu-, terveydensuojelu-, elintarvikevalvonta- ja leirintäaluevalvontaviranomaisen tehtävät sekä kunnalle kuuluvat kemikaalilain, tupakkalain sekä lääkelain mukaiset nikotiinivalmisteita koskevat valvontatehtävät, maa-aineslain lupa- ja valvontaviranomaisen tehtävät ja muut laissa säädetyt toimialaa koskevat tehtävät.

Esittelystä ja muista jaostoja koskevista asioista määrätään Sastamalan kaupungin hallintosäännössä.

Sastamalan kaupunginhallitus voi käyttää otto-oikeutta ympäristöterveydenhuollon jaoston päätöksiin Kuntalain (2015/410) 92 §:ssä säädetyillä edellytyksillä.

4. Palvelualuekohtaiset palvelut järjestetään seuraavasti:

- 4.1. Eläinlääkintähuolto:
Alue 1, Punkalaidun ja Sastamala
Alue 2, Ikaalinen, Kihniö ja Parkano
- 4.2. Terveydensuojelu:
Ikaalinen, Kihniö, Parkano, Punkalaidun ja Sastamala
- 4.3. Ympäristönsuojelu:
Punkalaidun ja Sastamala

5. Palvelusopimus, talousarvio ja taloussuunnitelma

Palvelujen järjestäminen perustuu vuosittain laadittavaan palvelusopimukseen. Palvelusopimus sisältää seuraavat asiakokonaisuudet:

- a) Tavoitteet ja nettomäärärahat vastuualuetasolla
- b) Palvelujen kuvaus, määrä ja laatu
- c) Henkilöstön rakenne ja määrä
- d) Laskelma kuntakohtaisista kustannuksista, palvelusopimukseen liitetään talousarvioasetelma

Valmistelun aikataulu laaditaan niin, että palvelusopimus- ja talousarvioehdotusten laadinta käynnistyy kuntien yhteisellä neuvottelulla.

Henkilöstö

Yhteistoiminnassa järjestettävien ympäristöterveydenhuollon palvelujen henkilöstö on Sastamalan kaupungin palveluksessa.

6. Tietohallinto

Yhteistoiminta-alueen Vastuukunta on lakisääteinen rekisterinpitäjä.

7. Kiinteistöt, kalusto ja varusteet sekä investointien toteuttaminen

Kunnat tai niiden omistamat yhteisöt vuokraavat Sastamalan kaupungin Tilakeskukselle tarpeelliset toimitilat, kaluston ja varusteet edelleen yhteistoiminta-alueelle vuokrattaviksi palvelutuotantoa varten. Kunnat vastaavat itse investointimenoksi kirjattavien hyödykkeiden hankkimisesta. Vuokrasopimukset laaditaan yhdenmukaisin perustein.

Toimintamenoihin sisällytettävät laitteet ja kalusteet hankkii yhteistoiminta-alue kirjanpitoa ja kuntien maksuosuuksien määräytymistä koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Eroamisen yhteydessä olemassa olevat toimintakuluiksi kirjatut laitteet ja kalusteet kuuluvat asianomaiseen toimipisteeseen, jonka eroava kunta omistaa.

Kiinteistöhuoltopalvelut hankkii kiinteistön omistaja.

8. Maksuosuuksien perusteet

Osapuolet vastaavat palvelusopimuksessa tilaamiensa palvelujen todellisista ja läpinäkyvistä omakustannushintaisista kustannuksista.

Ympäristöterveydenhuollon jaosto vahvistaa asiakkailta perittävät maksut.

Kustannukset eriytetään kirjanpidossa kustannuslaskentaa varten omaksi laskennalliseksi toimintayksiköksi, josta kustannukset edelleen eriytetään tarkoituksenmukaisella tavalla. Toimintayksikkökohtaiset kustannukset eritellään sopimuskuunta-arviossa, joka liitetään palvelusopimukseen. Lopulliset kuntakohtaiset kustannukset määräytyvät vastuukunnan tilinpäätöksen yhteydessä.

Kustannukset jaetaan asukaslukujen suhteessa, paitsi eläinlääkintähuollon Alue 2:n osalta, jossa kukin kunta vastaa 1/3 kustannuksista.

Kustannuslaskennassa ulkoisten menojen lisäksi toimintayksiköille kohdistetaan osuudet yhteisistä kustannuksista seuraavin periaattein:

1. Johdettavuus kirjanpidosta
2. Aiheuttamisperiaate (mahdollisuuksien mukaan)
3. Jatkuvuus tilikaudesta toiseen
4. Kohdistamisen perustetta voidaan muuttaa ja alla olevaa maksuosuuksien jakoperusteiden luetteloa tarvittaessa täydentää kustannuslaskennan kehittyessä palvelusopimusten yhteydessä niin, että peruste on kaikille osapuolille sama.

Yhteisten kustannusten kohdistaminen:

- a. Useille toimipisteille työskentelevien henkilöstömenot
Menot jaetaan toimintayksiköille talousarviossa suunnitellun työpanoksen kohdentumisen mukaan, tarvittaessa menot tarkistetaan vastaamaan toteutunutta työpanosta.
- b. Vastuukunnan yleishallinto, strategian laatiminen sekä prosessien kehittäminen, sisäinen valvonta ja riskienhallinta, juridiikkapalvelut:
Ympäristöterveydenhuollon palveluille kohdennetaan hallintomenojen kohdalle sellaiset Vastuukunnan yleishallinnon kustannukset, jotka syntyvät hoidettaessa toimintaa ja taloutta muiden osapuolten puolesta. Nämä kustannukset jaetaan yhteistoiminta-alueen toimintayksiköille toimintamenojen suhteessa. Näistä kustannuksista vastuukunta laatii selvityksen, joka käsitellään osana palvelusopimusta.
- c. Henkilöstöpalvelut:
Vastuukunnan henkilöstöpalvelujen ja henkilöstöjaoston kustannukset kohdennetaan kullekin toimipaikalle (toimintayksikölle) aiheuttamisperiaatteella henkilöstömäärän mukaan.
- d. Tietohallintopalvelut:
Tietohallinnon yleiskustannukset kohdennetaan työasemien lukumäärän mukaan.

Suoraan toimipisteeseen liittyvät tietohallintokulut ja ulkoistettujen palvelujen kustannukset (esim. laitteiston hankintakulut, leasingmaksut, kiinteistökohtaiset tietoverkkoyhteydet) kohdennetaan seurannan mukaan aiheuttamisperiaatteella toimipisteen kuluiksi suoraan.

Talousohjaus:
Vastuukunnan konsernihallintoon sisältyvät talousohjauksen kustannukset kohdennetaan ja jaetaan yhteistoiminta-alueelle vastuukunnan yleishallinnon jakoperiaatteiden mukaisesti.

Kirjanpito- ja laskentajärjestelmien kustannukset kohdennetaan mahdollisuuksien mukaan aiheuttamisperiaatteen mukaisesti.
- e. Hallintokulut:
Kustannukset kohdennetaan ympäristöterveydenhuollon toimintamenojen mukaisessa suhteessa.

Omakustannushinnan laskennassa poistot ja korot sisältyvät osana pääomavuokraa toimitiloja ja muita investointihyödykkeitä koskeviin vuokrasopimuksiin.

Maksuosuusennakot määritetään niin, ettei yhteistoiminta-alueen palvelujen tuottamisessa synny tarvetta ulkoiseen lyhyt- tai pitkäaikaiseen rahoitukseen. Rahoituksesta huolehtiminen on osapuolten vastuulla.

Kuntakohtaisten erityisvelvoitteiden kustannuksista vastaa ao. kunta.

Sastamalan kaupunki laskuttaa palvelusopimukseen perustuvat maksuosuusennakot 12 kertaa vuodessa. Maksuosuusennakoiden eräpäivä on kunkin kuukauden 14. pv mennessä yhteen sovittaen valtionosuuksien ja verotulojen tilitysten kanssa.

9. Yhteistoimintasopimuksen muuttaminen

Tämän sopimuksen osapuoli voi vaatia sopimuksen muuttamista. Muuttamisvaatimuksesta on neuvoteltava välittömästi. Tämän yhteistoimintasopimuksen muutoksista päätetään osapuolten kunnanvaltuustojen yhtäpitävillä päätöksillä.

10. Uuden osapuolen mukaantulo yhteistoiminta-alueelle

Uuden osapuolen liittyessä yhteistoiminta-alueeseen sovelletaan tämän sopimuksen periaatteita. Tätä yhteistoimintasopimusta muutetaan vastaamaan uutta tilannetta valtuustojen yhtäpitävin päätöksin.

11. Osapuolen eroaminen yhteistoiminta-alueesta

Mikäli sopimuskunta haluaa erota yhteistoiminta-alueesta, kunnan tulee noudattaa voimassa olevaa lainsäädäntöä. Tätä noudattaen kullakin kunnalla on oikeus irtisanoa tämä yhteistoimintasopimus tekemällä sitä tarkoittava kirjallinen ilmoitus muille kunnille vähintään yhtä kalenterivuotta ennen irtisanomisen voimaantuloajankohtaa. Irtisanoutuminen tapahtuu aina kalenterivuoden vaihtuessa. Irtisanoutuvan kunnan osalta noudatetaan soveltuvin osin seuraavassa kohdassa olevia määräyksiä.

12. Yhteistoimintasopimuksen päättyminen tai toiminnan liikkeenluovutus

Sopimuksen päättyessä/toiminnan liikkeenluovutuksessa osapuolen alueella sijaitsevissa yksiköissä työskentelevä henkilöstö siirtyy liikkeenluovutusta koskevien periaatteiden mukaisesti toiminnan sijaintikunnan tai vastaavia tehtäviä hoitavan toisen organisaation palvelukseen. Sijaintikunta vastaa siirtyvien henkilöiden henkilöstötietojen siirtokustannuksista ja eläkeperusteisista ym. maksuista.

Toimitilat, kalusto ja varusteet jäävät sijaintikuntaansa, koska vuokrasopimukset tämän yhteistoimintasopimuksen mukaisesti purkautuvat. Sama koskee kustannuspaikkakohtaisesti kohdennetuin toimintamenoin hankittuja tarvikkeita, kalustoa ja laitteita.

Sijaintikunnat vastaavat osaltaan asiakastietojen siirtämisestä aiheutuvista kustannuksista.

Yhteistoimintasopimuksen päättymisen/liikkeenluovutuksen jälkeenkin sijaintikunta vastaa alueensa palveluihin liittyvien sopimusten ja velvoitteiden kustannuksista.

13. Vahingonkorvausvastuu

Tämän sopimuksen mukaisten tehtävien hoitamisessa mahdollisesti syntyvät vahingonkorvauskustannukset kirjataan sen toimintayksikön kustannuksiin, missä vahinko on tapahtunut

Sastamalan kaupunki huolehtii siitä, että yhteistoiminta-alueen toimintaan liittyvä vastuu ja muu vastuuvakuutusurva on voimassa palvelukokonaisuudet käsittävällä tavalla koko yhteistoiminta-alueella. Toimitilojen vakuuttaminen on alueellaan kunkin sopimuskunnan asia.

14. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Tästä sopimuksesta johtuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan kuntien välisin neuvotteluin ja niitä seuraavin valtuustojen yhtäpitävin päätöksin. Jos yhteisymmärrykseen ei päästä, erimielisyydet ratkaistaan hallintoriita-asiana hallinto-oikeudessa tai vaihtoehtoisesti välimiesmenettelyn kautta.

15. Sopimuksen voimaantulo

Tämä sopimus tulee voimaan 1.1.2023 ja on voimassa toistaiseksi. Tätä sopimusta sovelletaan ensisijaisesti, jos sen määräykset poikkeavat vastuukunnan hallintosäännöstä tai muista ohje- ja johtosäännöistä ja määräyksistä.

16. Allekirjoitukset

___.__.2022

Ikaalisten kaupunki

Eeva Viitanen
kaupunginjohtaja

Jani Kivelä
vs. talous- ja hallintojohtaja

___.__.2022

Kihniön kunta

Petri Liukku
kunnanjohtaja

Kristiina Mäkelä
talous- ja hallintojohtaja

__.__.2022

Parkanon kaupunki

Aki Viitasaari
vs. kaupunginjohtaja

Klaus Myllymäki
kaupunginhallituksen pj.

__.__.2022

Punkalaitumen kunta

Tuija Ojala
kunnanjohtaja

Oili Mölsä
hallinto- ja talousjohtaja

__.__.2022

Sastamalan kaupunki

Jarkko Malmberg
kaupunginjohtaja

Tapio Rautava
hallintojohtaja

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 7 pages before this page

Dokumentet inneholder 7 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 7 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 7 sider før denne side

Detta dokument innehåller 7 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 8 pages before this page

Dokumentet inneholder 8 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 8 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 8 sider før denne side

Detta dokument innehåller 8 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende