

PUNKALAITUMEN KUNNAN AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINNAN TOIMINTASUUNNITELMA 1.3.2026 ALKAEN

Hyväksytty kasvatus- ja opetuslautakunnassa 27.1.2026

1. Toiminta-ajatus ja tavoitteet

Perusopetuslain 48 §:n mukaisella aamu- ja iltapäivätoiminnalla on oma osansa lapsen kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin tukemisessa. Sen tarkoituksena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä, lapsen koulunkäyntiä ja oppimista sekä tunne-elämän ja sosiaalisuuden kehittymistä. Päämääränä on tarjota turvallinen kasvuympäristö koulupäivinä oppitunteja edeltävänä ja niiden jälkeisenä aikana.

2. Sisällölliset painoalueet ja suunnittelun periaatteet

Aamu- ja iltapäivätoiminta on osa lapsen vapaa-aikaa, joten se ei saa olla liian koulumaista ja tavoitteellista. Toiminnan pitää olla monipuolista ottaen huomioon lapsen tarpeet, kiinnostuksen kohteet ja ikätaso. Erityinen huomio on kiinnitettävä leikkimiseen, luovaan toimintaan, lepoon ja myönteisten elämysten saamiseen. Merkittävä painotus on pantava myös ulkoilulle ja liikunnalle. Päivien sisällöt on suunniteltava niin, että toiminta muodostuu lapselle ehyeksi ja monipuoliseksi kokonaisuudeksi. Lapset ja huoltajat on otettava mukaan toiminnan suunnitteluun esimerkiksi kyselyiden tai vanhempaintapaamisten muodossa.

3. Toiminnan järjestämisen periaatteet

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman sekä perittävät maksut ja niihin mahdollisesti liittyvät perimättä jättämisen tai maksun alentamisen periaatteet voimassa olevan lainsäädännön puitteissa. Toimintasuunnitelmaan ja maksuihin tehdään tarvittaessa muutoksia ao. toimielimen päätöksellä.

3.1 Toimintaan oikeutetut

Perusopetuslain 48 §:n mukaiseen aamu- ja iltapäivätoimintaan ovat oikeutettuja 1. ja 2. luokan oppilaat sekä ne 3-9 luokkien oppilaat, joilla on päätös oppilaskohtaisesta tuesta. Oikeus osallistua aamu- ja iltapäivätoimintaan voidaan myöntää oppilaan tukitoimena myös muusta perustellusta syystä.

Esiopetuksen täydentävä toiminta tekee yhteistyötä aamu- ja iltapäivätoiminnan kanssa. Esiopetusta täydentävään toimintaan voivat osallistua esiopetuksessa olevat oppilaat.

Esiopetuksessa oleva oppilas voi valita esiopetuksen täydentävän toiminnan vaihtoehtona esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuksen, joka on varhaiskasvatuksen alaista toimintaa.

3.2 Järjestämisaikat, toiminta-ajat ja ajat sekä ryhmäkoko

Punkalaitumella aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään Keskuskoululla koulupäivinä 7.00-9.00 ja 13.00-17.00 välisinä aikoina ja Pohjoisseudun koululla koulupäivinä iltapäivätoimintaa 13.00–17.00. Toiminnan toteuttamisen ehtona pidetään keskimäärin vähintään viiden oppilaan päivittäistä osallistumista. Yhtä ohjaajaa kohden on noin maksimissaan noin 13-15 yleisopetuksen lasta. Mikäli ryhmässä on oppilaskohtaisen tuen oppilaita, tarvitaan mahdollisesti lisää henkilöresursseja. Ryhmää tarkastellaan kokonaisuutena lukuvuosittain.

3.3 Henkilöstö

Toiminnan ohjaajina työskentelevät koulunkäynninohjaajat. Aamu ja iltapäivätoiminnalla on oma koordinaattori, joka vastaa toiminnan toteutuksesta yhdessä koulujen rehtorien kanssa.

3.4 Maksut

Kuukausimaksut aamu- ja iltapäivätoiminnan osalta ovat seuraavat 1.8.2025(hyväksytty kasvatusta- ja opetuslautakunnassa 5.11.2024) alkaen.

hoitoaika enintään 570h/vuosi	n. 3h/päivä	100€/kk
hoitoaika enintään 760h/vuosi	n. 4h/päivä	120 €/kk
hoitoaika yli 760h/vuosi	yli 4h/päivä	150 €/kk

Mikäli osallistumispäiviä on enintään 10/kk, maksu on 50 % yllä kuvatuista.

Pakottavasta tarpeesta johtuvan satunnaisen hoitopäivän maksu on 15€/päivä. Luvan osallistumiseen antaa koulun rehtori tai aamu- ja iltapäivätoiminnan koordinaattori.

Lisäksi sisaralennuksena annetaan 50 % alennus nuoremman sisaruksen maksusta.

Kesäkuulle sattuvia toimintapäiviä ei laskuteta.

Maksut sisältävät aamupalan(aamutoimintaan osallistuvalle) ja välipalan(iltapäivätoimintaan osallistuvalle).

Maksuvapautus voidaan myöntää

- 1) Lastensuojelun tukitoimena sosiaalityöntekijän kirjallisen ilmoituksen mukaan. Hakemuksen liitteeksi kirjallinen lausunto.
- 2) Jos huoltaja saa toimeentulotukea. Hakemuksen liitteeksi toimeentulotukilaskelma.
- 3) Kehitysvammaisen lapsen kuntoutuksena. Hakemuksen liitteeksi erityishuolto-ohjelma.

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy toiminnasta perittävät maksut sekä maksun perimättä jättämisen tai puolittamisen periaatteet tulorajoiheen voimassa olevan lainsäädännön puitteissa.

3.5 Ilmoittautuminen toimintaan

Toimintaan ilmoittaudutaan toukokuussa koko lukuvuodeksi kerrallaan. Toimintaan voi ilmoittautua myös kesken toimintakauden ja mukaan pääsee, jos ryhmissä on tilaa. Ilmoittautujiin sovelletaan yhdenvertaisia valintaperusteita.

Aamu- ja iltapäivätoimintaan ilmoittaudutaan sitovasti, jossa ilmoitetaan päivittäisen osallistumisajan tarve sekä osallistuuko toimintaan enintään 10 päiväksi kuukaudessa vai yli 10 päiväksi. Kunnan sivuilla on sähköinen ilmoittautumislomake aamu- ja iltapäivätoimintaan. Toiminnassa noudatetaan aamu- ja iltapäivätoiminnan suunnitelmaa sekä valtakunnallisia perusteita. **Huoltajan tulee ilmoittaa lapsen toimintaan osallistumis- ja läsnäoloajat aina edellisen viikon maanantaihin mennessä ryhmän vastaavalle ohjaajalle Wilman kautta tai vaihtoehtoisesti viestillä puhelimeen.** Aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistumisen irtisanominen kesken toimintakauden tulee tehdä kirjallisesti.

3.6 Turvallisuus ja vastuuasiat

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa olevat oppilaat ovat kunnan vakuutusten piirissä.

Matkat aamu- ja iltapäivätoimintaan ja sieltä kotiin tapahtuvat huoltajien vastuulla ja kustannuksella. Jos lapsi huoltajan suostumuksella saapuu toimintaan yksin tai lähtee sieltä iltapäivällä yksin kotiin, **tulee huoltajien ilmoittaa kyseisestä luvasta kirjallisesti** aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajalle tai ao. koulun rehtorille.

Mikäli molemmilla koululla ei voida palvelua vähäisen osallistujamäärän vuoksi toteuttaa, tarjotaan mahdollisuutta osallistua sen koulun ryhmän toimintaan, jossa aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään. Tällöin siirtymiset koulujen välillä tapahtuvat kunnan kustannuksella olemassa olevia koulukuljetuksia hyödyntäen.

Ohjaajien suhteen noudatetaan lakia lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä. Ohjaajien tulee perehtyä ao. koulujen turvallisuus- ja pelastussuunnitelmiin ja heitä koskevat vaitiolo- ja salassapitosäännöksiin.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tiloissa on oltava perehdyttämiskansiot, josta selviävät tarpeelliset puhelinnumerot, läsnäololistat, ensiapuohjeet ja muu tarvittava materiaali. Henkilökunnan on oltava tietoinen, miten toimitaan erilaisissa odottamattomissa tilanteissa koulujen turvallisuussuunnitelmien mukaisesti.

Henkilökuntaa koskevat lastensuojelu- ja sosiaalihuoltolain mukaiset ilmoitusvelvollisuudet.

4. Toiminnan seuranta ja arviointi

Toimintaa seurataan monipuolisesti koko lukuvuoden ajan. Toiminnan koordinaattori järjestää tapaamisia ja ohjaustilanteita riittävästi laadukkaan toiminnan takaamiseksi. Kunta osallistuu Opetushallituksen tai muun ulkopuolisen tahon järjestämään arviointiin.

Lasten huoltajille tehdään vuosittain asiakastyytyväisyyskyselyt ja arviointien tulokset julkistetaan.

5. Yhteistyö ja tiedonkulku

Huoltajia tavataan päivittäin lasta tuotaessa ja noudettaessa. Vanhempaintapaamisia järjestetään vähintään kerran lukuvuodessa esimerkiksi koulun vanhempainiltojen yhteydessä. Tapahtumista, toiminnan sujumisesta ja muusta olennaisesta tiedotetaan vanhempia monipuolisesti.

Toiminnan ohjaajat työskentelevät koulunkäynninohjaajina, joten heillä on mahdollisuus saada toiminnan järjestämisen kannalta tarvittavat tiedot koulun muulta henkilökunnalta. Lapsen kehityksen ja kasvun tukemisen kannalta on tärkeää, että toiminnan ohjaajat ja huoltajat keskustelevat tavoitteista ja toimintatavoista.

Salassa pidettävien tietojen luovuttaminen tulee tapahtua huoltajien kirjallisella suostumuksella oppilashuollon tai oppimisen tuen prosessien kautta.

Yhteistyöstä vastaavat toiminnan koordinaattori ja koulujen rehtorit yhdessä ohjaajien kanssa.